



**Circolare n. 15/2017.18**

Manfredonia, 06 ottobre 2016

**Al personale docente Scuola dell'Infanzia, Primaria e Sec. 1° Gr.**

**Oggetto:** ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti (art. 30 C.C.N.L. 29/11/2007)

Si invitano i docenti a dare la propria disponibilità, per n° 2 ore settimanali non coincidenti col proprio orario di servizio, per le predette sostituzioni (art. 30 C.C.N.L. 29/11/2007) comunicandola alle collaboratrici del D.S., Ins. Ines Fabiano per il plesso Orsini e Prof.ssa Lucia Santoro per la Scuola Secondaria, entro e non oltre il giorno sabato 14/10/2017.

Si sottolinea la necessità della disponibilità delle suddette ore, dal momento che, per motivi di sicurezza, le classi devono essere vigilate costantemente e, sempre per gli stessi motivi, solo in casi estremi si dovrà ricorrere alla suddivisione degli alunni di una classe "scoperta" in altre classi.

Le predette ore andranno inserite nell'orario settimanale delle lezioni.

I docenti potranno, in alternativa al pagamento delle suddette ore, chiederne il recupero come permessi brevi alle prime o ultime ore del proprio orario di servizio, solo in caso di compresenza con un altro docente (sostegno per la Scuola Secondaria, sostegno o altra collega per la Scuola dell'Infanzia o Primaria).

Qualora i docenti optino per la retribuzione tramite la fruizione di permessi brevi, questi vanno concordati preventivamente con la Prof.ssa Lucia Santoro per la Scuola Secondaria e con l'Ins. Fabiano che, in prima persona per quanto riguarda la Scuola Primaria e, sentita preventivamente l'ins. Guerra G. per la Scuola dell'Infanzia, concederà il recupero, salvaguardando in ogni caso le esigenze di servizio.

Il report delle ore di cui si richiede il pagamento sarà curato dalle docenti Fabiano e Santoro che, mensilmente, comunicheranno all'Ufficio Personale i dati, al fine di non sfiorare il budget di ore a disposizione della scuola.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Angela Sinigaglia