**Istituto Comprensivo Perotto-Orsini---Via Gramsci,12- 71042 Manfredonia (FG)**

**SCHEDA PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO**

-elaborata ai fini di quanto previsto dall’art.1, commi da 126 a 129, della L. nr.107 del 13/07/2015-

|  |
| --- |
| COGNOME: NOME: |
| Periodo considerato: |
| Disciplina insegnata: Orario di servizio settimanale: |
| Eventuali ore aggiuntive per l’attuazione di corsi di recupero: |
| Eventuali ore aggiuntive per l’attuazione di corsi di potenziamento: |
| Eventuali altre attività oltre l’orario obbligatorio: |
| Attività di collaborazione, coordinamento, supervisione, ecc.: |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Macroarea** | **Criteri da rilevare** | **Evidenze,**  **Documenti** (da indicare sinteticamente) | **Autovalutazione**  (da livello 1 a livello 4) | **Livello**  **a cura del D.S.\*** |
| **A1**  **Qualità dell’insegnamento** | **A1a** - Cura la propria formazione continua, mantenendo il sapere disciplinare e didattico aggiornato in relazione alle nuove acquisizioni della ricerca e lo traduce in azione didattica |  |  |  |
| **A1b** - Gestisce efficacemente processi educativi e didattici |  |  |  |
| A1c - Riscuote l’apprezzamento del proprio operato all’interno della Comunità scolastica |  |  |  |
| **A2**  **Contributo al miglioramento dell’Istituzione scolastica** | **A2a** - Ha capacità di lavorare in gruppo, contribuendo a rendere efficace il lavoro del proprio team  (Consiglio di classe/interclasse/sezione-Collegio dei docenti/gruppo di lavoro/dipartimento/ecc.) |  |  |  |
| **A2b** - Al fine di realizzare il POF e supportare il miglioramento dell’istituzione scolastica, contribuisce in maniera significativa alla realizzazione delle azioni individuate nel Piano di Miglioramento e/o comunica e coopera con altre scuole, con soggetti del territorio, con figure professionali interne ed esterne |  |  |  |
| **A2c** - Utilizza forme di flessibilità organizzativa e didattica (classi aperte, attività interdisciplinari, gestione flessibile del monte ore, etc.) |  |  |  |
| **A3**  **Successo formativo e scolastico degli alunni** | **A3a** - Partecipa alla progettazione e alla  implementazione di percorsi personalizzati e inclusivi (BES,DSA, eccellenze, recupero, diversi stili di apprendimento, diverse etnie, etc.) |  |  |  |
|  | **A3b** - Partecipa alla progettazione e alla implementazione di percorsi innovativi, programmi nazionali ed europei, progetti di rete, di sostegno o sviluppo delle competenze |  |  |  |
| **B1**  **Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni** | **B1a** Risultati ottenuti nella partecipazione di propri alunni a gare, competizioni, concorsi, olimpiadi, certamina, premi per la valorizzazione delle eccellenze, conseguimento di certificazioni, etc. |  |  |  |
| **B2**  **Risultati ottenuti in relazione al potenziamento dell’innovazione didattica e metodologica** | **B2a** Presenta, condivide e attua azioni innovative rivolte alle classi, anche interagendo con agenzie formative esterne alla scuola |  |  |  |
| **B2b** Utilizza spazi, ambienti, sussidi, tecnologie, risorse professionali (interne e/o esterne) disponibili, per valorizzare gli apprendimenti degli alunni |  |  |  |
| **B3**  **Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche** | **B3a** - Implementa buone pratiche didattiche, documenta la propria ricerca/esperienza e si attiva per metterla a disposizione dei colleghi |  |  |  |
| **B3b** - Elabora, utilizza e condivide materiali e strumenti per l'innovazione didattica, anche con la partecipazione alle attività di gruppi di ricerca-azione |  |  |  |
| C1  Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico | **C1a** - Svolge azione decisiva per la soluzione di problemi in particolari momenti di maggiori impegni e/o tensione e/o crisi nella vita della scuola |  |  |  |
| **C1b** - Gestisce in autonomia e con assunzione di responsabilità gli incarichi ricevuti, anche proponendo ed attuando soluzioni organizzative efficaci |  |  |  |
| **C2**  **Responsabilità assunte nella formazione del personale** | **C2a** - Svolge un ruolo attivo nella formazione dei colleghi, con attività di supporto e di aggregazione |  |  |  |

**Il docente potrà attribuire la propria autovalutazione a ciascun indicatore esprimendo un valore da 1 a 4** :

Liv.1-poco evidente///Liv.2=abbastanza evidente///Liv.3=evidente///Liv.4=sistematicamente evidente

**Rubrica per l’osservazione e l’autovalutazione e valutazione da usare per tutte le aree**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Livello 1** | **Livello 2** | **Livello 3** | **Livello 4** |
| Il docente svolge il proprio ruolo professionale con diligenza, servendosi, all’occorrenza, dei contributi materiali e di indirizzo dei colleghi e dei superiori.  Partecipa  alla collegialità e agli impegni dell’organizzazione e mette in atto quanto concordato, secondo i calendari e le modalità previsti dagli obblighi di servizio. | Il docente riveste il proprio ruolo professionale con diligenza e cura, mettendo in atto gli indirizzi concordati collegialmente. Partecipa alla collegialità con assiduità, contribuendo con opinioni e pareri. Ha cura dei documenti e intrattiene corrette relazioni con alunni, famiglie e comunità professionale.  Tale condotta professionale si concretizza nella maggior parte degli aspetti dell’area considerata. | Nella pratica professionale del docente la maggior parte degli aspetti dell’area considerata sono agiti con regolarità e con buone evidenze. Il docente assume iniziative proprie e si assume responsabilità didattiche ed organizzative, quando necessario e quando gli vengono proposte, partecipando attivamente e portando contributi documentati all’organizzazione. Intrattiene corrette e proficue relazioni con alunni, famiglie e comunità professionale. | Nella pratica professionale del docente tutti gli aspetti dell’area considerata vengono agiti con regolarità e in modo evidente. Il docente assume iniziative proprie e si assume responsabilità didattiche e organizzative spontaneamente, portando contributi originali e di miglioramento all’organizzazione, ben documentati e condivisi nella comunità professionale. Intrattiene positive relazioni con alunni e famiglie e costituisce punto di riferimento nella comunità scolastica. |

**\*Il D.S. attribuirà la propria valutazione complessiva su ciascuna delle tre macroaree (A, B e C), basandosi sui livelli riportati in rubrica e tenuto conto dei criteri indicati dal Comitato di Valutazione, della relazione specifica del docente che richiede l’accesso al bonus, delle evidenze e dei documenti, nonché di testimonianze di genitori, alunni e altri docenti rese al Dirigente stesso.**

**Percentuale di personale docente assegnatario**

**Potrà accedere al bonus una percentuale di docenti pari massimo al 20% dei docenti a T.I. titolari di questa Istituzione Scolastica**

**Manfredonia, …………………………..**

IL DOCENTE IL DIRIGENTE SCOLASTICO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prof.ssa Maria Angela Sinigaglia